Mẫu số 6B-BM

**CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI**

**(Đảng bộ cơ sở/Đảng bộ Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam)**

PHIÊN TRÙ BỊ

1. Khai mạc phiên trù bị.

2. Bầu Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký, Ban Thẩm tra tư cách đại biểu (Đại hội Đại biểu Đảng bộ Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam).

3. Thông qua Nội quy, Chương trình làm việc của Đại hội, Quy chế bầu cử; Hướng dẫn sinh hoạt của Đại biểu.

PHIÊN CHÍNH THỨC

1. Chào cờ: Quốc ca, Quốc tế ca.

2. Mời Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký lên làm việc và thông báo Ban thẩm tra tư cách đại biểu Đảng bộ Viện Hàn lâm đã hoạt động.

3. Diễn văn khai mạc, tuyên bố lý do, giới thiệu Đại biểu.

4. Báo cáo chính trị.

5. Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành Đảng bộ Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam.

6. Báo cáo thẩm tra tư cách Đại biểu (Đối với Đảng bộ Viện Hàn lâm); thông qua báo cáo thẩm tra tư cách Đại biểu. Đối với Đảng bộ cơ sở thì trình bày Báo cáo tình hình đảng viên tham dự đại hội.

7. Báo cáo tổng hợp ý kiến góp ý dự thảo báo cáo của Đảng bộ cấp trên.

8. Báo cáo tổng hợp các ý kiến góp ý dự thảo các Văn kiện trình Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV.

9. Thảo luận, tham luận.

1. Phát biểu của đại biểu cấp trên.

11. Thực hiện bầu cử Ban Chấp hành khoá mới.

11.1- Báo cáo Đề án nhân sự; báo cáo Danh sách nhân sự do cấp uỷ cấp triệu tập Đại hội chuẩn bị.

11.2- Ứng cử, đề cử.

*\* Tại Đại hội diễn ra các tình huống sau:*

- Nếu tại đại hội không có ứng cử, đề cử thêm thì Đoàn chủ tịch thông qua danh sách bầu cử (là danh sách nhân sự do cấp ủy cấp triệu tập đại hội chuẩn bị) để Đại hội biểu quyết.

- Tại đại hội có ứng cử, đề cử thêm thì:

+ Đoàn Chủ tịch Đại hội xin ý kiến các đồng chí được đề cử tại đại hội để tổng hợp danh sách những người xin rút khỏi danh sách bầu cử.

+ Đoàn Chủ tịch Đại hội đề xuất cho rút khỏi danh sách bầu cử: những trường hợp vi phạm Điều 11 Quy chế bầu cử trong Đảng; những trường hợp không đảm bảo tiêu chuẩn cấp ủy viên theo đề án nhân sự đã thông qua tại đại hội; những trường hợp được rút và không được rút để đại hội xem xét, quyết định.

Người ứng cử, người được đề cử mà không được cấp uỷ triệu tập đại hội đề cử phải bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và phải được từ trên 30% tổng số đảng viên dự đại hội (hội nghị) đồng ý giới thiệu mới được đưa vào danh sách để đại hội (hội nghị) xem xét, quyết định.

Sau khi thực hiện các bước trên nếu danh sách nhân sự do cấp ủy triệu tập đại hội đề cử và do đại hội ứng cử, đề cử chưa đủ số dư 30% so với số lượng cần bầu thì đại hội (hội nghị) quyết định biểu quyết thông qua danh sách bầu cử. Nếu số dư nhiều hơn 30% so với số lượng cần bầu thì xin ý kiến đại hội (hội nghị) về những người được đại biểu đại hội (hội nghị) đề cử và người ứng cử. Căn cứ kết quả xin ý kiến, lựa chọn theo số phiếu đồng ý từ cao đến thấp để lập danh sách bầu cử có số dư tối đa không quá 30% so với số lượng cần bầu. Trường hợp nhân sự đề cử, ứng cử nhiều hơn 30% số lượng cần bầu do cuối danh sách có nhiều người có số phiếu bằng nhau thì đại hội (hội nghị) xem xét, quyết định lựa chọn theo thứ tự ưu tiên cơ cấu, tuổi đảng (trường hợp có tuổi đảng bằng nhau thì đều được đưa vào danh sách bầu cử).

11.3- Bầu Ban kiểm phiếu.

11.4- Đoàn chủ tịch quán triệt nguyên tắc bầu cử; chốt số đại biểu có mặt tại thời điểm bầu cử.

11.5- Thực hiện bầu cử theo quy định.

12. Công bố kết quả bầu Ban Chấp hành.

13. Ban Chấp hành mới ra mắt, chia tay đảng ủy viên khóa cũ không tái cử (nếu có)

14. Lấy phiếu giới thiệu chức danh Bí thư.

15. Bầu cử Đoàn đại biểu dự Đại hội Đảng bộ cấp trên (nếu có)

16. Công bố kết quả bầu Đoàn Đại biểu dự Đại hội Đảng bộ cấp trên.

17. Trình bày Dự thảo Nghị quyết Đại hội.

18. Lấy biểu quyết thông qua Nghị quyết Đại hội.

19. Bế mạc Đại hội.

20. Chào cờ: Quốc ca, Quốc tế ca.

Lưu ý: Sau mục 15 có thể dành thời gian để Đại hội thảo luận và tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ lần thứ nhất (mục 15a) để bầu Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra để kịp thời công bố kết quả ngày sau mục 16 (mục 16a).